

Lista de puntos a tener en cuenta a la hora de defender nuestro Trabajo Fin de Grado

- Debemos expresarnos de forma clara y eficiente
- El discurso debe estar bien estructurado y debe ser coherente desde principio a fin
- Nos debemos adaptar a la audiencia
- Debemos complementar el lenguaje verbal con el corporal
- Debemos utilizar un tono de voz adecuado para que todos los oyentes nos puedan escuchar correctamente
- Practicar bien el vocabulario que vamos a utilizar
- Practicar la pronunciación de palabras complicadas o en otro idioma
- Pensar que el miedo escénico pasará en dos minutos
- Preparar muy bien el comienzo de la presentación
- Preparar las posibles cuestiones, principalmente en temas que estén algo más flojos dentro de nuestra presentación
- Prepara una ayuda visual que sirva de chuleta
- Memoriza las primeras frases de la presentación
- Si te quedas en blanco mira la presentación y disimula con el puntero
- Centra la mirada en varias personas que te causen más confianza (si es del tribunal mejor)
- No olvides hacer pasadas por las miradas de los miembros del tribunal
- Ajusta la charla a la audiencia
- Usa algo de humor al comienzo para distender el ambiente
- Piensa en que estás entre amigos interesados en escucharte
- No sobrecargues las diapositivas con demasiadas ideas
- Expón de pie en un lugar donde seas visible y muévete con naturalidad

- Mira al tribunal amigablemente
- Usa gestos de forma controlada
- Evitar expresiones sin sentido: vale, si, OK
- Evitar hablar entre dientes
- Evitar rascado de áreas cefálicas o pélvicas
- No dar nunca la espalda a la audiencia
- Enfatizar cuando digas algo importante
- En cada oración coloca lo que quieres destacar al final
- Enmarca el final con un prolongado silencio
- Destaca el elemento, tamaño, color, animación
- Las preguntas durante la exposición deben responderse en el momento si son aclaratorias
- Las preguntas durante la exposición que se explicarán más adelante, indica que la contestaras cuando llegues a ese punto
- Transparencia con agradecimientos por la atención y solicitud de preguntas
- Mantén la calma y cortesía, no te pongas a la defensiva en el turno de preguntas
- Contesta las preguntas para toda la audiencia, no solo al que pregunte
- Se honesto, sino sabes la pregunta da la oportunidad a que alguien de la audiencia pueda aportar algo
- No intentes ignorar las objeciones, admítelas y argumenta a favor y en contra de ellas
- Si percibes que la pregunta puede ser fruto de un malentendido, acláralo
- Si no entiendes una pregunta dilo claramente y pide que te la reformulen